ДОТООД АУДИТЫН АЛБАНЫ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ТАЙЛАН

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт	Гүйцэтгэлийн хувь
	1	2	3	4	5	6	
Стратеги төлөвлөгөөний зорилго: Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөр-ийн 3.1.5 дах заалт "Дүүргийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын санхүүгийн үйл ажиллагаанд тавих хяналтыг сайжруулж, төсөв санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдүүлж хэвшүүлнэ."							
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилтын хүрээнд: Санхүүгийн үйл ажиллагаанд тавих хяналтыг сайжруулж, төсөв, санхүүгийн сахилга батыг чанд мөрдүүлэх санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудит хийнэ.	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд Санхүүгийн хяналт шалгалт хийсэн тоо	4	2	Дотоод аудитын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд эхний хагас жилийн байдлаар нийцлийн аудит 13 байгууллага, гүйцэтгэлийн аудит 2 байгууллагад хийж, Зөрчил 3 илрүүлж, 3 зөвлөмж, тайлан мэдээг холбогдох газруудад хүргүүлж ажилласан. 2024 оноос эхлэн дотоод аудитын удирдлагын мэдээллийн нэгдсэн системд аудиторуудын 2024 оны төлөвлөгөө болон санхүүгийн хяналт шалгалт хийсэн бүх бичиг баримтыг бүртгэн ажиллаж байна.	90
			Дотоод аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчилд зөвлөмж өгсөн тоо	5	5		
1.1	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны		Санхүүгийн хяналт шалгалт хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	79	95	Багахангай Тохижилт ОНӨААТҮГ-ийн холбогдох хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан эрх зүйн акт, заавар журам, стандартын хэрэгжилтэд хяналт тавих, төсвийн хөрөнгө	50

	үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Багахангай Тохижилт ОНӨААТҮГ-ийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийнэ.	-				өр төлбөр, орлого, зарлага, хөтөлбөр арга хэмжээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийх, дүгнэлт зөвлөмж өгөх эрсдэлийн удирдлагаар хангах чиглэлээр санхүүгийн хяналт шалгалтыг 4-р улиралд хийх төлөвлөж байна.	
1.2	Сангийн сайдын баталсан нэгдсэн удирдамжийн хүрээнд төлөвлөгөөт бус санхүүгийн хяналт шалгалт, дотоод аудитыг хийнэ.	-	Төлөвлөгөөнд тусгагдаагүй явцын дунд сангийн яамаас ирүүлсэн нэгдсэн удирдамжийн хүрээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийх тоо	-	1	Сангийн яамны Дотоод аудитын хорооны 2023 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн 26 дугаар тогтоолоор "Дотоод аудит, санхүүгийн хяналт шалгалтын 2024 оны төлөвлөгөөний дагуу 3-р улиралд Сангийн яамны нэгдсэн удирдамжийн хүрээнд дүүргийн Татварын хэлтэст санхүүгийн хяналт шалгалт хийгдэнэ.	50
1.3	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Илч-Орд ОНӨААТҮГ-ийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	-	79	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд Илч-Орд ОНӨААТҮГ-ийн холбогдох хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан эрх зүйн акт, заавар журам, стандартын хэрэгжилтэд хяналт тавих, төсвийн хөрөнгө өр төлбөр, орлого, зарлага, хөтөлбөр арга хэмжээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийх, дүгнэлт зөвлөмж өгөх эрсдэлийн удирдлагаар хангах чиглэлээр санхүүгийн хяналт шалгалтыг 3-р улиралд хийхээр бэлтгэж байна.	50
1.4	Монгол Улсын	-	Төсвийн ерөнхийлөн	-	79	Бие тамир, спортын хорооны	50

	Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Биеийн тамир, спортын хорооны төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.		захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь			холбогдох хууль тогтоомж, түүнд нийцүүлэн гаргасан эрх зүйн акт, заавар журам, стандартын хэрэгжилтэд хяналт тавих, төсвийн хөрөнгө өр төлбөр, орлого, зарлага, хөтөлбөр арга хэмжээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийх, дүгнэлт зөвлөмж өгөх эрсдэлийн удирдлагаар хангах чиглэлээр санхүүгийн хяналт шалгалтыг хийхээр удирдамжийг боловсруулан Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид танилцуулахаар бэлтгэж байна.	
1.5	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Засаг даргын Тамгын газрын төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд санхүүгийн хяналт шалгалт хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	79	95	Засаг даргын Тамгын газрын төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд санхүүгийн хяналт шалгалтыг 4-р улиралд хийхээр төлөвлөж байна.	50
1.6	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын	-	Сэдэвчилсэн шалгалт хийж үйл ажиллагаанд нь үнэлгээ дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн тоо	9	10	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд 2024 оны төлөвлөгөөнд хамрагдсан 5 санхүүгийн хяналт шалгалт,	50

	дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд 2024 оны санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын зөвлөмжийн хэрэгжилтэд сэдэвчилсэн шалгалт хийнэ.					2 дотоод аудитын зөвлөмжийн хэрэгжилтийг 2024 оны 12 дугаар сарын 15-ны дотор удирдлагад илтгэх хуудсаар танилцуулахаар төлөвлөн ажиллаж байна.	
1.7	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Багахангай Гэрэлтүүлэг, ногоон байгууламж ОНӨААТҮГ-ын төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	79	95	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд 2024 оны 06 дугаар сарын 05-наас-17-ний хооронд 2023 оны 3-4-р улирал, 2024 оны 1-р улирлын санхүүгийн үйл ажиллагаа болон хүний нөөц, дотоод үйл ажиллагаанд гүйцэтгэлийн аудит хийж байна.	90
1.8	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	79	95	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд 2024 оны 05 дугаар сарын 16-наас-24-ний хооронд 2023 оны 3-4-р улирал, 2024 оны 1-р улирлын санхүүгийн үйл ажиллагаа болон хүний нөөц, дотоод үйл ажиллагаанд гүйцэтгэлийн	95

	мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Жижиг, дунд үйлдвэр, үйлчилгээг дэмжих төвийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.					аудит хийх явцад зөрчил 3 илэрсэн ба САЙЖРУУЛАХ ШААРДЛАГАТАЙ гэсэн дүгнэлтийг өгч Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид холбогдох тайланг хүргүүлсэн.	
1.9	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Ерөнхий боловсролын "Хангай" цогцолбор сургууль, 44-р цэцэрлэг, 207-р цэцэрлэгт орон нутгийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	-	79	Ерөнхий боловсролын "Хангай" цогцолбор сургууль, 44-р цэцэрлэг, 207-р цэцэрлэгт орон нутгийн төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаа санхүүгийн хяналт шалгалтыг 6-р сардаа багтаан хийхээр бэлтгэж байна.	50
1.10	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны	-	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийж үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	-	79	Худалдан авах ажиллагааны албаны төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаа санхүүгийн хяналт шалгалтыг 3-р улирлын байдлаар хийхээр төлөвлөж байна.	50

	үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хүрээнд Худалдан авах ажиллагааны албаны төсөв санхүүгийн үйл ажиллагаанд батлагдсан удирдамжийн хүрээнд гүйцэтгэлийн аудит хийнэ.						
2.	Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилтын хүрээнд Дотоод аудитын нэгжийн үйл ажиллагаанд зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлэх дотоод аудитын хорооны үйл ажиллагаар идэвхжүүлэх хуулийн тогтоомжийн хүрээнд тусгайлсан дотоод аудитыг хийнэ.	-	Байгууллагуудын шилэн дансанд дотоод аудит хийх тоо	13	13	Дүүргийн Төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын 2023 оны жилийн эцсийн байдлаарх шилэн дансны мэдээллийн үйл ажиллагаанд нийцлийн аудитыг 2024 оны 04-р сарын 18-наас 05-р сарын 05-ны хооронд хийлээ. Уг аудитыг НТАГ-н боловсруулсан шилэн дансны гүйцэтгэх ажлын хуснэгт, дүгнэх аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Дүүргийн төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийн 2023 оны сүүлийн хагас жилийн байдалд "САЙЖРУУЛАЛТ ХЭРЭГТЭЙ" гэсэн дүгнэлтийг өгсөн ба Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт 84.7%-тай биелсэн байна. Дүүргийн Засаг даргын 2023 оны 12 дугаар сарын 13-ны өдрийн А/239 дугаар захирамжаар дүүргийн Дотоод	95

						аудитын хорооны бүтцийг шинэчлэн баталсан. Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын 2024 оны 1-р улирлын байдлаарх шилэн дансны мэдээллийн үйл ажиллагаанд нийцлийн аудитыг 2024 оны 04-р сарын 18-наас 05-р сарын 05-ны хооронд хийлээ. Уг аудитыг НТАГ-н боловсруулсан шилэн дансны гүйцэтгэх ажлын хуснэгт, дүгнэх аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Дүүргийн төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийн 2024 оны 1-р улирлын байдалд "САЙЖРУУЛАЛТ ХЭРЭГТЭЙ" гэсэн дүгнэлтийг өгсөн ба Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт 84.8%-тай биелсэн байна.	
2.1	Сангийн сайдын 2019 оны 29 дүгээр тушаалаар баталсан "Дотоод аудитын хорооны дүрэм"-ийн 2 дахь хэсэгт "Дотоод аудитын хорооны дүрэм"-ийг мөрдөж ажиллахыг төсвийн ерөнхийлөн захирагч нарт үүрэг болгосугай" заалтын хэрэгжилтийг хангах Дотоод аудитын хорооны үйл ажиллагаа	-	Дүүргийн дотоод аудитын хороог хуралдуулж аудитын явц, тайланд хяналт тавьж ажиллах тоо	0	2	Дүүргийн Засаг даргын 2023 оны А/239 дугаар захирамжаар Дотоод аудитын хорооны бүтцийг 5 хүний бүрэлдэхүүнтэй шинэчлэн баталсан. Дотоод аудитын хорооны хагас жилийн хурлыг 7 сарын эхний 10 хоногт багтаан зохион байгуулахаар төлөвлөж байна.	50

	идэвхжүүлнэ.						
2.2	Шилэн дансны тухай хуулийн 8.2 дахь хэсэгт " Энэ хуулийн 3.1.1-д заасан төсвийн байгууллага, албан тушаалтны шилэн дансны үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналтыг Төсвийн тухай хуулийн 69 дүгээр зүйлд заасны дагуу төсвийн ерөнхийлөн захирагч хэрэгжүүлнэ". "Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөр"-ийн 3.1.6 дахь заалт 2023 оны жилийн эцсийн шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийн байдалд нийцлийн аудит хийнэ.	-	2023 оны шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийн жилийн эцсийн байдалд төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагуудыг хамруулан үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	94,7	94,7	Дүүргийн Төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн баталсан удирдамжийн хүрээнд Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын 2023 оны жилийн эцсийн байдлаарх шилэн дансны мэдээллийн үйл ажиллагаанд нийцлийн аудитыг 2024 оны 04-р сарын 18-наас 05-р сарын 05-ны хооронд хийлээ. Уг аудитыг НТАГ-н боловсруулсан шилэн дансны гүйцэтгэх ажлын хүснэгт, дүгнэх аргачлалын дагуу хийж гүйцэтгэсэн. Дүүргийн төсвийн Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийн 2023 оны сүүлийн хагас жилийн байдалд "САЙЖРУУЛАЛТ ХЭРЭГТЭЙ" гэсэн дүгнэлтийг өгсөн ба Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт 84.7%-тай биелсэн байна.	100
2.3	Шилэн дансны тухай хуулийн 8.2 дахь хэсэгт " Энэ хуулийн 3.1.1-д заасан төсвийн байгууллага, албан тушаалтны шилэн дансны үйл ажиллагаанд тавих дотоод хяналтыг Төсвийн тухай хуулийн 69 дүгээр зүйлд заасны дагуу төсвийн ерөнхийлөн	-	2024 оны шилэн дансны хуулийн хэрэгжилтийн эхний хагас жилийн байдалд төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагуудыг хамруулан үнэлэлт дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь	92,6	94	Ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн багцад хамаарах 13 байгууллагын 2024 оны 2-р улирлын байдлаарх шилэн дансны мэдээллийн үйл ажиллагаанд нийцлийн аудитыг 7-р сард багтаан хийхээр бэлтгэж байна. Цаашид улирал тутам уг нийцлийн аудитыг зохион байгуулан ажиллаж, Дотоод аудитын удирдлагын нэгдсэн цахим системд мэдээлэн	50

	захирагч хэрэгжүүлнэ" "Дүүргийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны мөрийн хөтөлбөр"-ийн 3.1.6 дахь заалт 2024 оны хагас жилийн шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийн байдалд нийцлийн аудит хийнэ.					ажиллана.	
2.4	Сангийн сайдын 2018 оны 228 дугаар тушаалаар баталсан "Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааны журам"-ын 9.4 дэх хэсэгт заасан Сангийн сайдын 2017оны 365 дугаар тушаалаар баталсан "Худалдан авах ажиллагаанд дотоод аудит хийх журам-ын 2.1 дэх хэсэг Засгийн газрын 2015 оны "Дүрэм батлах тухай" 483 дугаар тогтоолын хавсралтаар баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" 2025 оны хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлтийн байдалд нийцлийн аудит хийнэ.	-	Хууль тогтоомж болон Сангийн сайдын Сангийн сайдын 2021 оны 86 дугаар тушаалаар "Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааны журам"-ын дагуу төлөвлөсөн эсэхийг хянаж нийцлийн аудит хийсэн хувь	79	94	Дүүргийн 2025 оны хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлтийн байдалд нийцлийн аудитыг 4-р улирлын байдлаар хийх төлөвлөж байна.	50
2.5	Сангийн сайдын 2018 оны 228 дугаар тушаалаар баталсан	-	Дүүргийн хөрөнгө оруулалтын арга хэмжээний санхүүжилт,	79	94	Дүүргийн 2024 оны хөрөнгө оруулалтын төлөвлөлтийн байдалд нийцлийн аудитыг 3-	50

	"Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааны журам"-ын 9.4 дэх хэсэгт заасан Сангийн сайдын 2017оны 365 дугаар тушаалаар баталсан "Худалдан авах ажиллагаанд дотоод аудит хийх журам-ын 2.1 дэх хэсэг Засгийн газрын 2015 оны "Дүрэм батлах тухай" 483 дугаар тогтоолын хавсралтаар баталсан "Дотоод аудитын дүрэм" 2024 оны хөрөнгө оруулалтын ажлын гүйцэтгэлд нийцлийн аудит хийнэ.		зарцуулалт, гүйцэтгэл, тайлагналтыг хууль тогтоомж болон Сангийн сайдын Сангийн сайдын 2021 оны 88 дугаар тушаалаар "Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагааны журам" дугээр тушаалаар батлагдсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах журам"-д нийцүүлэн зохион байгуулсан эсэхийг үнэлэн дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчил зөвлөмжийн хувь			р улирлын байдлаар хийх бэлтгэж байна.	
3.	Нийтлэг эрх үүргийг хэрэгжүүлэх хүрээнд: Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагын манлайллаар хангаж, хяналт шинжилгээ үнэлгээг хийж, төсвийн бодлогыг хэрэгжүүлэх, үр ашгийг нэмэгдүүлнэ.	100,000	Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллаар хангаж төсвийн бодлогыг хэрэгжүүлэх, үр ашгийг нэмэгдүүлэн тайлан мэдээний хувь	100	100	Төрийн албаны зөвлөлийн хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо цахим систем дэх албан хаагчдын мэдээллийг үнэн зөв, бүрэн гүйцэд засварлан нийслэл дэх Төрийн албаны зөвлөлд тайлагнасан. Мөн 2024 оны 01 дүгээр сард дотоод аудиторын албан тушаалын сул орон тоог нөхөх захиалгыг Нийслэл дэх Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсний дагуу 2024 оны 05 дугаар сарын 10-ны өдөр ажлын байрыг зарласан. Нийслэлийн Багахангай дүүргийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн тэргүүлэгчдийн хурлын 2020 оны "Дүүргийн	90

						Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр батлах тухай хуулийн А/08 дугаар тогтоолын хүрээнд тус албаны үйл ажиллагаатай холбоотой биелэлтийг хүргүүлсэн. Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 2024 оны эхний хагас жилийн биелэлтийг гарган хүргүүлсэн. Мөн Дүүргийн Засаг Даргын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгах саналыг бодлогын хэлтэстэй хүргүүлсэн.	
3.1	ЗГ-ын 2020 оны 217 дугаар тогтоол, ЗГХЭГ-ын 2020 оны 100 дугаар тушаалын 4 дүгээр хавсралт, Төрийн албаны тухай хуулийн 55.1 дэх хэсэгт Монгол Улсын Засгийн газрын "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх" журмыг хэрэгжүүлэх Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг баталка.	100,000	Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө баталсан тоо	6	8	Засгийн газрын 2020 оны 218 дугаар тогтоол, Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын 5 дугаар хавсралт "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах аргачлал", 6 дугаар хавсралт "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний загвар"-ыг үндэслэн албан хаагчид гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөндөө холбогдох хэлтэс албадаас ирсэн саналуудыг болон байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний холбогдох заалтыг тусган 6 албан хаагч гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж гүйцэтгэлийг хангаж ажиллаж	100

						байна.	
3.2	Төрийн албаны тухай хуулийн 55.1 дэх хэсэгт Монгол Улсын Засгийн газрын "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл үр дүн мэргэшлийн түвшинг үнэлэх" журмыг хэрэгжүүлэх Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жил болон жилийн эцсээр дүгнэнэ.	100,000	Албан хаагчдын тоо	6	8	Засгийн газрын 2020 оны 218 дугаар тогтоол, засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн тайлангийн загвар"-ын дагуу албан хаагчид эхний хагас жилийн тайлан гаргасан. 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор албан хаагчдын гүйцэтгэлийг "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам"-ын дагуу үнэлэхээр бэлтгэж байна.	100
3.3	Төрийн албаны тухай хууль Дотоод аудитын албаны хүний нөөцийн цахим бүртгэл мэдээллийн системийн програмд алба хаагчдын дэлгэрэнгүй мэдээллийг оруулах, хүний нөөцийн чиглэлийн ажил үүргийг шуурхай зохион байгуулна.	50,000	Хүний нөөцийн системд мэдээллийг тухай бүр шинэчлэх албан хаагчийн тоо	6	8	Тус алба нь 2024 эхний хагас жилийн байдлаар 6 албан хаагчийн мэдээ мэдээллийг бүрэн гүйцэт системд оруулсан. Төрийн албаны цалингийн нэгдсэн системд өөрчлөлт орсон тухай бүр албан хаагчдын мэдээллийг шинэчлэн оруулж байна.	90
3.4	Төрийн албан хаагчдын ёс зүй, харилцаа хандлага, манлайллын талаар сургалтад хамруулна.	-	Сургалтад оролцох албан хаагчийн тоо	6	8	Төрийн албан хаагчдын ёс зүй, харилцаа хандлага, манлайллын талаар сургалтыг бодлогын хэлтсээс авахаар төлөвлөж байна.	50
3.5	Төрийн алба хаагчийн мэдлэг чадвар, хүний нөөцийн хэрэгцээ шаардлагыг	70,000	Арга хэмжээнд оролцох албан хаагчийн тоо	12	16	2024 оны 01 дүгээр сарын 3,5-ны өдрүүдэд Сангийн яамны Санхүүгийн хяналт, эрсдэлийн	100

	тодорхойлон төрийн албан хаагчийн сургалтын хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.					удирдлагын газраас зохион байгуулсан. Дотоод аудитын удирдлагын мэдээллийн нэгдсэн систем нэвтрүүлэхтэй холбоотой цахим сургалтад Албаны даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Э.Эрдэнэтуяа, Ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав нар хамрагдаж үйл ажиллагаандаа системийг ашиглаж байна. 2024 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдөр ДИТХ-ын дарга Ф.Мөнхзэрэл, ДЗД А.Сүхболд нар байгууллагын үйл ажиллагаа болон байгууллагад тулгамдаж буй асуудал, албан хаагчдын санал бодлыг сонсож уулзалт хийсэн. 2024 оны 02 дугаар сарын 28-ны өдөр Монгол Улсын Их Хурлын гишүүн Ц.Сандаг-Очир төрийн захиргааны болон төрийн тусгай албан хаагчидтай уулзах уулзалтад албан хаагчид хамрагдсан. Ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав 2024 оны 02 дугаар сарын 28-наас 06 дугаар сарын 28-ны хүртэл Удирдлагын Академиас Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж байна. 2024 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдөр нийслэл, дүүргийн харьяа байгууллагуудын	

						архивын ажилтнуудад "Зохирамжлалын баримтыг цахим хэлбэрт шилжүүлж, Archive eDoc системд хэрэглүүлэх нь" сэдэвт цахим сургалтад Хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан Г.Алтантуяа, Архивын эрхлэгч, нярав Б.Сүнжидмаа нар хамрагдсан. Монгол Улсын Засгийн газрын 2017 оны 67 дугаар тогтоолын хүрээнд 2024 оны 03 дугаар сарын 26-ны өдөр дүүргийн Онцгой байдлын хэлтсээс "Газар хөдлөлтийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, таниулах" сургалтад албаны албан хаагчид хамрагдсан. 2024 оны 03 дугаар сарын 21-нд Архивын ерөнхий газрын даргын 2023 оны А/91 дүгээр тушаалаар батлагдсан "Архивын баримтын нэр төрөл, хадгалах хугацааны үлгэрчилсэн болон салбарын жагсаалт"-ын талаарх сургалтад байгууллагын Хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан Г.Алтантуяа, Архивын эрхлэгч, нярав Б.Сүнжидмаа нар хамрагдсан. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сарын аяны хүрээнд 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ний өдөр Дүүргийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн	

						Хурлаас зохион байгуулсан "Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй" сэдэвт сургалтад байгууллагын Хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан Г.Алтантуяа хамрагдсан. 2024 оны 03 дугаар сарын 29-ны өдөр Монгол Улсын Засгийн газрын 2011 оны 339 дүгээр тогтоол, Гамшгийн аюулын зарлан мэдээллийн дохио дамжуулах журам 340 дүгээр тогтоолын хүрээнд албан хаагчид гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажилласан. Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх ажлын хүрээнд Авлигатай тэмцэх газраас 2024 оны 04 дүгээр сарын 30-ны өдөр "Авлигын тухай ойлголт, хор хөнөөл", "Ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх нь", Авлигын гэмт хэрэг" цахим сургалтад албаны албан хаагчид бүрэн хамрагдсан. УИХ-ын Хууль зүйн байнгын хорооны 2024 оны 04 дүгээр сарын 02-ны өдрийн хуралдаанаар "Журам, маягт, жагсаалт шинэчлэн батлах" тухай 5 дугаар тогтоолын хүрээнд Авлигатай тэмцэх газраас 2024 оны 05 дугаар сарын 08-ны өдөр байгууллагын ЭБАТ нарт	

						зохион байгуулах цахим сургалтад Албаны даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Э.Эрдэнэтуяа нь хамрагдсан. 2024 оны 05 дугаар сарын 28-ны өдрийн Газар зохион байгуулалт, Геодези зураг зүйн ерөнхий газраас Газрын тухай хууль, салбарын хууль тогтоомжийг иргэд, олон нийтэд сурталчилах сургалтад албаны албан хаагчид хамрагдсан. "N-Монгол академи" УТҮГ-аас бүх нийтийн цахим ур чадварыг дээшлүүлж, тоон хуваагдлыг бууруулан цахим шилжилтийн бэлэн байдлыг хангах зорилгоор "Цахим ур чадварын аян"-ны хүрээнд иргэдийн цахим ур чадварыг дээшлүүлэх, Өргөдөл гомдлын дэд системийн талаарх сургалтад Хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан мэргэжилтэн Г.Алтантуяа хамрагдсан.	

3.6	Төрийн албаны тухай хууль Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.	1,000,000	Албан хаагчдыг ажиллах нөхцөлийг сайжруулж зарим тоног төхөөрөмжөөр хангах арга хэмжээний тоо	1	2	Албанаас өндөр насны тэтгэвэрт гарсан Л.Баасгайг Монголын уламжлалт цагаан сарын баярыг тохиолдуулан хүлээн авч хүндэтгэл үзүүлсэн. Мөн албаны 2 албан хаагчид нийгмийн баталгааны хүрээнд бэлэг дурсгал, үнэ бүхий зүйл олгосон. Нийт эхний хагас жилийн байдлаар 450,000 төгрөгийг зарцуулсан байна.	100
3.7	Авлигын эсрэг хуулийн 4.1.1 "төрийн улс төрийн, захиргааны, тусгай албаны удирдах болон гүйцэтгэх албан тушаалтан; жил бүрийн 02 сарын 15 өдрийн дотор тайлагнан" Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн " 8.1 дэх хэсэг, 23.8 дэх хэсгийг хэрэгжүүлэх Албан тушаалтны хөрөнгө орлогын мэдүүлэг, ашиг сонирхлын урьдчилсан	-	Албан тушаалтны хөрөнгө орлогын мэдүүлэг бөглөх албан хаагчийн тоо	3	5	Авлигын эсрэг хуулийн 4.1.1 "төрийн улс төрийн, захиргааны, тусгай албаны удирдах болон гүйцэтгэх албан тушаалтны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг 2024 оны 2 сарын 15-ны өдөр багтаан Албаны даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Э.Эрдэнэтуяа, Ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав, Ерөнхий нягтлан бодогч Г.Хулан нар гарган холбогдох эрх бүхий ажилтнаар баталгаажуулсан.	100
			Ашиг сонирхлын урьдчилсан мэдүүлэг бөглөх албан хаагчийн тоо	-	2		

	мэдүүлэг гаргах бүртгэх тайлална.						
3.8	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн 9.1 дэх хэсэг, 13.6 дахь хэсэг, 23, 24, 25 дугаар зүйл, Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2021 оны А/222 дугаар тушаалаар баталсан журмыг хэрэгжүүлэн Албаны архивын баримтыг заавар журмын дагуу бүрдүүлж, тайлан мэдээг хугацаанд явуулна.	300,000	2024 оны оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримтыг хүлээн авч архивласан тоо	137	140	2023 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу байнга хадгалах 53 баримт, түр хадгалах 33 баримт, 70 жил хадгалах 6 баримт, нийт 92 баримтыг байгууллагын архивт хүлээн авч архивласан. 2024 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг батлуулж. Архивын тоон мэдээг гаргаж дүүргийн архивын мэргэжилтэнд цаасаар хүргүүлсэн. www.arch.ulaanbaatar.mn Archive edoc архивын цахим системд албаны даргын 2023 оны А тушаал 12, В тушаал 32 бүртгэн цахимжуулсан.	100
			Архивын тоон мэдээг үнэн зөв гаргаж хүргүүлсэн тоо	1	1		
			Захирамжлалын баримт бичгийг цахим хэлбэрт оруулан бүртгэсэн тоо	42	30		
3.9	Засгийн газрын 2020 оны 246 дугаар тогтоол, баталсан "Албан хэрэг хөтлөлтийн нийтлэг журам", Засгийн газрын 2022 оны 212	100,000	www.erp.ulaanbaatar.mn цахим программын үйл ажиллагааны хувь	99	100	Тус алба нь 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар www.edoc.ulaanbaatar программаар хариутай 29, хариугүй 59 нийт 88 бичиг ирсэн. Ирсэн бичиг зөрчилгүй хугацаанд нь шийдвэрлэсэн. www.edoc.ulaanbaatar-aac 1-5	100

	дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэн. Албан хэрэг хөтлөлтийн цахим программыг байгууллагын үйл ажиллагаанд ашиглана.					дугаар сарын тайлантай танилцсан. Нэгдсэн системийн ашиглалт 100 хувьтай байна.	
3.10	"Иргэдээс төрийн байгууллага албан тушаалтанд гаргах өргөдөл гомдлын тухай хуулийн 7.12.13 дахь зүйлийг хэрэгжүүлэн, Өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх, тайлан мэдээг хугаванд хүргүүлнэ.	50,000	Өргөдөл гомдлын тоо	12	5	Тус албанд 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар иргэн болон албан хаагчдаас ирсэн өргөдөл байхгүй байна.	90
3.11	Засгийн газрын 2020 оны 206 дугаар тогтоол, 2021 оны 374 дүгээр тогтоолын хавсралтад заагдсан нэмэлт өөрчлөлтийн хэрэгжилтийг хангах, Хууль тогтоомж, бодлого, хөтөлбөр, төсөл Засгийн газрын тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ хийнэ.	50,000	Бодлогын баримт бичиг, тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг маягтын дагуу гарган тайлангийн хугацаанд улирал бүр хүргүүлсэн.	4	4	Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний батлах тухай" А/08 дугаар тогтоолын хүрээнд тус албаны үйл ажиллагаатай холбоотой 3 заалтын биелэлтийг 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар гаргаж Төрийн захиргаа удирдлагын хэлтсийн тогтоол шийдвэрийн биелэлт хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	90
			Дүүргийн удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнд оролцсонг тоо	30	31	Дүүргийн удирдах ажилтны шуурхай зөвлөгөөнд 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар 10 удаа оролцон 23 үүрэг даалгаврын биелэлтийг Төрийн захиргаа удирдлагын хэлтсийн тогтоол	

						шийдвэрийн биелэлт хариуцсан мэргэжилтэнд хүргүүлсэн.	
3.12	Төрийн албаны тухай хуулийн хүрээнд Албаны өрөөг тохижуулах албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг сайжруулан зарим тоног төхөөрөмжөөр хангана.	1,000,000	Албаны гадна болон дотор тохижилтыг сайжруулан өнгө үзэмж нэмэх ажлыг гүйцэтгэх албан хаагчийн тоо	6	6	Тус алба нь 2024 оны 05 дугаар сарын 10-наас-22-ны хооронд дээврийн засварын ажлыг хийж дуусгасан. Мөн 2024 оны 05 дугаар сарын 10-наас албан хаагчдын ажиллах нөхцөлийг сайжруулахаар зорилгоор байгууллагын дотор өрөө тасалгааны засварын ажлыг хийж байна. Уг дээврийн болон дотор засварын ажилд 16.7 сая төгрөг зарцуулсан.	100
3.13	Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд албан хаагчдыг гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт нөлөөллийн арга хэмжээ зохион байгуулах, албаны байрын гэрлэн чимэглэлийг нэмэгдүүлж, шаардлагатай тохиолдол нэмэгдүүлэх, хаалга цонхны бэхэлгээг	50,000	Арга хэмжээний тоо 1 удаа	6	8	Тус алба нь гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлын хүрээнд байгууллагын гадна талдаа гэрлэн хаягийг байршуулсан. Мөн гал түймэр, үер усны аюулаас урьдчилан сэргийлж Гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг батлагдсан загварын дагуу гаргаж гамшгаас хамгаалах улсын хяналтын ахлах байцаагч, дэд хурандаа Г.Ганзоригоор батлуулж ажилласан.	90

	сайжруулна.						
3.14	Байгууллага орчмын 50м2 газрын цас мөс, цэвэрлэгээ, тохижилт, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулна.	500,000	Байгууллагын гадна хайс, хашлага хуваарьт талбайн өнгө үзэмжийг нэмэгдүүлэх, ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлэх арчлалт хамгаалалт хийх "Шарилжгүй Улаанбаатар", "Бүх нийтийн цэвэрлэгээ", "Цас мөсний цэвэрлэгээ"-ний тоо	20	20	"Цас мөсний цэвэрлэгээ", "Бүх нийтийн цэвэрлэгээ"-нд Байгууллагын Албаны даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Э.Эрдэнэтуяа, ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав, ерөнхий нягтлан бодогч Г.Хулан, хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан Г.Алтантуяа архивын эрхлэгч, нярав Б.Сүнжидмаа, үйлчлэгч С.Амаржаргал нар нийт 7 удаа хамрагдсан байна.	90
3.15	"Нэг тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд ногоон байгууламжийг нэмэгдүүлж, арчлалт хамгаалалтын менежментийн ажлыг сайжруулна.	100,000	Зохион байгуулсан арга хэмжээнд хамруулах албан хаагчийн тоо	6	8	Монгол улсын Ерөнхийлөгчийн 2010 оны 63 дугаар зарлиг, ТЭРБУМ МОД үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд 2024 оны 05 дугаар сарын 10-ны "Бүх нийтээр мод тарих үндэсний өдрийн нээлтэд байгууллагын албан хаагчид хамрагдсан. "Тэрбум мод" арга хэмжээний хүрээнд байгууллагынхаа 50 м талбайд мод тарих ажлыг зохион байгуулахаар шар хуайс модны захиалга өгч хүлээгдэж байна. Тус албаны үйлчилгээний ажилтан С.Амаржаргал өөрийн хашаандаа албан хаагчид монос, гацуур, үхрийн нүд, голтбор зэрэг 16 ш мод, 2 ш хүлэмж, 42 төрлийн цэцгийг цэцгийн мандалд суулгасан. Байгууллагын ногоон байгууламжийн мод бут, зүлэг	100

						ногооны цэнэг усалгааг тогтмол хийж байна.	
3.16	Жендерийн дэд хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	50,000	Зохион байгуулсан сургалтын тоо	1	1	2024 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдөр жендерт суурилсан хүчирхийллийн эсрэг зохион байгууллагддаг "Нэг тэр бумаараа тэмцье" арга хэмжээнд байгууллагын албан хаагчид хамрагдсан. Мөн 3-р сарын гэр бүлийн өдрийн "Харилцан Хүндэтгэе" уриа дор Жендерийн Үндэсний Хорооноос харилцан хүндэтгэлтэй байя, эмэгтэйчүүдийн нийгэмд үзүүлэх үр нөлөө эмэгтэйчүүдийн манлайлал болон өсвөр үеийн жендерийн талаарх ойлголт мэдээллийг байгууллагын олон нийтийн цахим хаягаар олон нийтэд түгээж ажилласан. Удирдлагын Академиас зохион байгуулсан Ахисан түвшний Жендерийн дүн шинжилгээ+ цахим сургалтад Албаны дарга Э.Эрдэнэтуяа амжилттай суралцсан тул сертификат олгосон.	100
3.17	Нийслэл, дүүргийн зорилтод жилтэй уялдуулан 3-аас доошгүй ажлыг шинээр санаачилж зохион байгуулна.	500,000	Арга хэмжээний тоо	2	3	Дүүргийн засаг даргын 2024 оны А/07 дугаар захирамжийн хүрээнд албаны албан хаагчид 2024 оны 02 дугаар сарын 02-ны өдөр зохион байгуулагдсан "Багахангай-2024" өвлийн өдөрлөг дэргэдэх хэлтэс, албадтай хамтран амжилттай оролцсон. "Бүтээмж-Хамтын ажиллагааг дээшлүүлэх зорилт жил"-ийн	100

						хурээнд 2024 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдөр малчдад хаваржилт хүндрэхээс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор байгууллагын албан хаагчид өөрсдийн нөөц бололцоогоороо 13 ш үхрийн нэмнээ болон 10 ш төлийн уутыг обж 1 дүгээр хороонд хүлээлгэн өгсөн. Мөн Моод шинэчилгээ ТББ-аас зохион байгуулсан "Гал сөнөөгч роботтой болцгооё" сайн дурын хандивын аянд албаны албан хаагчид нэгдсэн. 2024 онд ОНХС-ын санхүүжүүлэх хөрөнгө оруулалтын төсөлд албан хаагчид цахимаар санал өгсөн. Дүүргийн 35 жилийн ойг угтаж Тохижилт ОНӨААТҮГ-тай хамтран "Дүүргийн Өдөрлөг" дээр 2 суудрэвчинд тус бүр ширээ хийж тохижуулахаар ажиллаж байна.	
3.18	"Эрүүл орчин-Иргэдийн сайн сайхан- IV" арга хэмжээний хүрээнд сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ зохион байгуулна.	-	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн тоо	6	8	Монгол Улсын ерөнхий сайдын санаачлан хэрэгжүүлж буй "ЭРҮҮЛ МОНГОЛ ХҮН" үндэсний хөдөлгөөн "Бүтээмж-Хамтын ажиллагааг дээшлүүлэх жил"-ийн хүрээнд "Дасгал хийж хамтдаа хөгжье" 60 хоногийн аянд 2024 оны 03 дугаар сарын 14-ний өдөр албаны албан хаагчид нэгдсэн. Бие бялдрын хөгжил, чийрэгжилтийн түвшин тогтоох сорилд ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав, ерөнхий нягтлан бодогч Г.Хулан, хүний нөөц, бичиг хэрэг хариуцсан ажилтан Г.Алтантуяа, архивын эрхлэгч, нярав Б.Сүнжидмаа, үйлчлэгч	90

						С.Амаржаргал нар хуваарийн дагуу хамрагдсан. Эрүүл чийрэг спортлог-Эртэч Багахангайчууд илүүдэл жингүй идэвхтэй хөдөлгөөнийг дэмжих аяны хуваарийн дагуу 2024 оны 05 дугаар сарын 01-03-ны хооронд албан хаагчид бүрэн хамрагдсан. Өсвөр үе, насан хүрэгчид, сонирхогчдын УШАТ, "Багахангай марафон-2024" улсын аварга шалгаруулах тэмцээнд 2024 оны 05 дугаар сарын 04-ны өдөр амжилттай зохион байгуулсан. Байгууллагаас сонирхогчийн 5м гүйлтэнд ерөнхий нягтлан бодогч Г.Хулан, архивын эрхлэгч, нярав Б.Сүжидмаа нар оролцсон. 2024 оны 05 дугаар сарын 07-ны өдөр "Эрүүл идэвхтэй Багахангайчууд-2024" явган алхалтын арга хэмжээний нээлтэд албаны албан хаагчид бүрэн хамрагдсан.	
3.19	Монгол Улсын Засгийн газрын 2015 оны 483 дугаар тогтоолоор баталсан "Дотоод аудитын дүрэм"-ийг хэрэгжүүлэх Салбарын хэмжээнд зохион байгуулах спорт уралдаан, сургалтад	200,000	Арга хэмжээнд оролцох албан хаагчдын тоо	6	6	Сангийн яамны Санхүүгийн хяналт, эрсдэлийн удирдлагын газраас 2024 оны 01 дүгээр сарын 03, 05-ны өдөр зохион байгуулсан дотоод аудитын удирдлагын мэдээллийн нэгдсэн систем нэвтрүүлэхтэй холбоотой цахим сургалтад Албаны даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Э.Эрдэнэтуяа; ахлах дотоод аудитор Э.Даваажав нар хамрагдсан.	100

	оролцоно.					2024 оны 04 дүгээр сарын 12-13-ны хооронд Сангийн яам, Нийслэл 9 дүүргийн Дотоод аудитын алба нарын дунд зохион байгуулсан, "Дотоод аудит-2024" Улсын салбарын санхүүгийн хяналт, дотоод аудитын албан хаагчдын 3 төрөлт тэмцээнд. Хан-Уул дүүргийн Дотоод аудитын албаны албан хаагчдад хамтран баг болж тэмцээний "Дартс"-ын төрөлд багаар алтан медаль авч амжилттай оролцсон.	
3.20	Алсын хараа 2050 2.7.1 дэх зорилтын хүрээнд Албан хаагчдыг "Уйгын Бичиг" хэтлэх сургалтад оролцоно.	50,000	Албан хаагчийн тоо	1	1	Алсын хараа 2050 2.7.1 дэх зорилтын хүрээнд 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар "Уйгын Бичиг" хэтлэх сургалт зохион байгуулагдаагүй байна.	-
3.21	Алсын харaa 2050 1.3.8 дэх зорилтын хүрээнд Байгууллагын олон нийтийн сүлжээн дэх цахим хаягт байршуулах мэдээ, мэдээллийг кирилл болон босоо монгол бичгээр нийтэлнэ.	-	Цахимаар олон нийтэд хүргэж байгаа мэдээллийн тоот	83	80	Алсын хараа 2050 1.3.8 дэх зорилтын хүрээнд 2024 оны эхний хагас жилийн байдлаар байгууллагын олон нийтийн сүлжээнд 28 мэдээлэл нийтэлснээс 16 мэдээллийг кирилл болон босоо монгол бичгээр нийтэлсэн байна.	90
3.22	Төсвийн тухай хуулийн 16.5 дахь хэсгийг хэрэгжүүлэн 2024 онд батлагдсан төсвийг хуваарийн	Нийслэлийн төсвөөс 291,912.4 мянган	Тайлан хүргүүлсэн тоо	28	28	2-р улирлын байдлаар нийт 130,345.0 мянган төгрөгийн санхүүжилттэй. Үүнд : цалин хөлс нэмэгдэл урамшлын зардалд-64,794.0 мянган төгрөг, Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд	100

	дагуу захиран зарцуулах ажил үйлчилгээг төлөвлөх, хуваарилан, санхүүгийн тайланг хуулийн хугацаанд гаргана.	төгрөгийн санхүүжилт авсан.				төлөгдөх шимтгэл- 8,100.2 мянган төгрөг, Байр ашиглалттай холбоотой тогтмол зардал-3,451.4 мянган төгрөг, Хангамж бараа материалын зардал-3,271.9 мянган төгрөг, Томилолт зочны зардал-2,310.0 мянган төгрөг, Эд хогшил, урсгал засварт-16,700.0 тус тус зарцуулаад байна. Нийгмийн даатгалын цалинг сар бүр гарган nddaatgal.mn сайтад шивж оруулан 1-5-р саруудын тооцоог тулган баталгаажуулсан. Татварын 1-р улирлын тайланг гарган баталгаажуулсан.	
3.23	Шилэн дансны тухай хуулийн 7.1 дэх хэсэг, 7.1.3 дахь заалтыг хэрэгжүүлэн Санхүүгийн ил тод байдал, Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	-	Шилэн дансны сайтад мэдээлэл байршуулсан тоо	137	137	Албаны санхүүгийн үйл ажиллагаар сар бүр www.shilendans.gov.mn сайтад хуулийн хугацаанд нь оруулсан. Мөн албаны шилэн дансны самбарын мэдээллийг цаг тухай бүрд шинэчлэн ажиллаж байна. 2-р улирлын байдлаар нийт 74-н мэдээлэл оруулсан.	100
3.24	Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийн 18.1 дэх хэсэг, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хуулийн 67.1 дэх хэсэг, 70.1 дэх хэсгийг хэрэгжүүлэн, Эд хөрөнгийн тооллогыг хагас,		Эд хөрөнгийн тооллыг хагас, бүтэн жил тутамд хийж, өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулсан тоо	2	2	Байгууллагын данс бүртгэлтэй эд хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт, зарцуулалт, бүрэн бүтэн байдалд хяналт тавин ажиллаж байна. Байгууллагын үндсэн хөрөнгөд 68,538.8 мянган төгрөгийн өртөг бүхий 228 ширхэг хөрөнгө, бичиг хэргийн 1,280.9 мянган төгрөгийн өртөг бүхий 621 ширхэг бараа материал, аж ахуйд 1,181.1 мянган төгрөг бүхий 48 ширхэг бараа материал, бусад хангамжийн	100

	бүтэн жил тутамд хийж, өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулна.	-				материалд 10,374.0 мянган төгрөг бүхий 342 ширхэг бараа материал байна. Эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалтыг сайжруулах зорилгоор албан хаагч тус бүр дээр эд хөрөнгө ашиглалтын карт хөтлөн эхний хагас жилийн эд хөрөнгийн тооллогыг хийхээр бэлтгэж.	
3.25	Төсвийн тухай хууль Дүүргийн Санхүү төрийн сангийн хэлтэст Дотоод аудитын албаны 2025 оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөлөл боловсруулж хүргүүлнэ.	-	Дүүргийн Санхүү төрийн сангийн хэлтэст Дотоод аудитын албаны 2024 оны оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөллийг хууль тогтоомжид нийцүүлэн боловсруулж маягтын дагуу хуулийн хугацаанд хүргүүлэх.	1	1	Тус алба нь 2025 оны төсвийн төсөл, 2026-2027 оны төсвийн төсөөлөл боловсруулж өгөхөөр бэлтгэж байна.	50
3.26	Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 163 дугаар "Төрийн албаны цалингийн нэгдсэн систем нэвтрүүлэх тухай" тогтоолыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах Төрийн албаны цалингийн нэгдсэн систем төсвийн цахим шилжилтийг хэрэгжүүлнэ.	-	Төрийн албаны цалингийн нэгдсэн системд мэдээллийг тухай бүр шинэчлэх албан хаагчийн тоо	6	8	Цалинг сар бүрийн цагийн бүртгэлийг үндэслэн Төрийн албаны цалингийн систем болон Payroll программ ашиглан үнэн зөв бодон 1-5-р саруудын цалинг бодож олгоод байна. Сар бүрийн цалин бодолтын мэдээллийг албан хаагчдын имэйл хаяг руу илгээсэн.	100
3.27	Төсвийн хэмнэлтийн тухай	-	Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийн дагуу төсвийн	100	100	Төсвийн хэмнэлтийн тухай хуулийн дагуу өр авлага үүсгэлгүй	100

	хуулийг хэрэгжүүлж төсвийн сахилга, хариуцлагыг сайжруулна.		зардлын хэмнэлтийг хэрэгжүүлэх хувь			төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулж байна.	
4.	Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилтын хүрээнд: Нийтийн ил тод байдлыг хангаж байгууллагын үйл ажиллагааг иргэд олон нийтэд сурталчилна.	-	Нийтийн ил тод байдлыг хангах үйл ажиллагааг сурталчилсан тоо	83	83	Байгууллагын ил тод байдал, иргэдэд үйл ажиллагаагаа сурталчлан таниулах зорилгоор олон нийтийн сүлжээн "Багахангай Дотоод аудитын алба" цахим хуудсаар дамжуулан байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой шинээр гарсан хууль тогтоомжийн талаарх мэдээллийг тухай бүр нийтэлж энэ хагас жилийн байдлаар 28 мэдээлэл нийтэлсэн байна.	100
4.1	Төсвийн тухай хууль 16.5 дах хэсгийг хэрэгжүүлэн Төсвийн байгууллага болон орон нутгийн өмчит аж ахуйн нэгжийн удирдлага, нягтлан бодогч, нярав нарт зориулсан сургалт зохион байгуулна.	100,000	Сургалтад хамрагдах хүний тоо	25	30	Тус алба нь 2024 оны 10 дугаар сард дүүргийн төсөвт байгууллагуудын нягтлан, няравуудын дунд сургалт зохион байгуулахаар төлөвлөж байна.	50
4.2	Нийтийн ил тод байдал ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хууль 7,8 дахь зүйлийн хэрэгжилтийг хангаж Байгууллагын үйл ажиллагааг иргэд	-	Цахимаар үйл ажиллагааг сурталчилсан тоо	80	85	Байгууллагын ил тод байдал, иргэдэд үйл ажиллагаагаа сурталчлан таниулах зорилгоор олон нийтийн сүлжээн "Багахангай Дотоод аудитын алба" цахим хуудсаар дамжуулан байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой шинээр гарсан хууль тогтоомжийн талаарх мэдээллийг тухай бүр	100
			Нээлттэй хаалганы өдөрлөг иргэдэд мэдээлэл хүргэсэн тоо	50	60		

	олон нийтэд сурталчилна.					нийтлэж эхний хагас жилийн байдлаар 28 мэдээлэл нийтэлсэн байна. Эхний хагас жилийн байдлаар Нээлттэй хаалганы өдөрлөг зохион байгуулагдаагүй байна. Олон Улсын Хүүхдийн Эрхийг хамгаалах өдрийг тохиолдуулан "Отог" байгуулан, БНХАУ-ын түүх, ёс заншил, хоол хүнс, тоглоом наадгай, дэнлүү хийж сурталчилсан арга хэмжээг явуулсан. Арга хэмжээний үеэр БНХАУ-ын уламжлалт "Дээс" тоглох тэмцээнийг 10-12, 13-15 насны ангилалын хүүхдүүдийн дунд зохион байгуулсан. Нийт тэмцээнд 2 насны ангилалын 20 хүүхэд оролцсон.	
4.3	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний хүртээмжтэй орчин бүрдүүлэх чиглэлээр 1-ээс дээш ажил зохион байгуулна.	100,000	Зохион байгуулах арга хэмжээний тоо	-	1	Байгууллагын үндсэн үйл ажиллагааны онцлогоос хамаарч тулгуур эрхтний хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэнд зориулж тусламжийн хаалганы хонхыг байршуулахаар 3 байгууллагаас үнийн санал авсан судлаж байна.	50
4.4	Дуургийн 35 жилийн ойн хүрээнд шинэ ажил санаачлан хийнэ.	300,000	Шинэлэг санаачлах арга хэмжээний тоо	-	1	Дуургийн 35 жилийн ойн хүрээнд Урлагийн удирдагч МУСТА Түвшинжаргал багш бэлдүүлсэн, 2024 оны 04 дүгээр сарын 25-нд болсон "Урлагийн наадам"-д дэргэдэх хэлтэс албадын 8 байгууллагын 33 албан хаагчид хамтарч амжилттай оролцсон. Мөн "Дуургийн Өдөрлөг"-т дээр байрлах суудлын хэсэгт албан хаагчид өөрсдийн хөрөнгөөр 2 ширхэг модон ширээ хийж	100